

## **CORSO DI FORMAZIONE DI ALTA SPECIALIZZAZIONE IN LINGUA INGLESE**

**- progetto realizzato con il contributo economico di Cassa Forense -**

### ***LEGAL ENGLISH: CONTRACTS, COMPANIES, DISPUTE RESOLUTION & HUMAN RIGHTS***

#### **PROGRAMMA DEL CORSO**

##### **Modulo 1**

###### **COMMUNICATION SKILLS IN LEGAL ENGLISH**

- a) Legal correspondence [formal/informal communications, engagement letter (mandato professionale), quotation for legal services (preventivo)];
- b) Presentations/meetings [description of the law firm/areas of practice];
- c) Legal drafting [binding and non-binding arrangements, letter of Intent, confidentiality agreement].

##### **Modulo 2**

###### **INTERNATIONAL CONTRACTS**

- a) Formation of contract under English law;
- b) International commercial contracts [structure and contents, breach of contract and liability clauses, termination clauses, governing law and dispute resolution clauses, miscellaneous clauses];
- c) Remedies against breach of commercial contracts under English law;
- d) Essential clauses in supply [of products/services] agreements, distribution agreements and agency agreements.

###### **COMPANIES**

- a) Legal English for companies: key terms and expressions;
- b) Company incorporation in UK and Ireland [how to incorporate a limited liability company];
- c) Corporate documents [power of attorney (procura), memorandum and articles of association (atto costitutivo e statuto), proxy (delega di voto), minutes of meeting (verbale di assemblea), company arrangements, joint venture agreements (joint venture societaria) and shareholders' agreements (patti parasociali)].

###### **DISPUTE RESOLUTION**

- a) Management of claim: key terms and expressions;
- b) In court [legal correspondence before starting a legal action, drafting court documents: claim form, reply, etc. (atto di citazione, comparsa di costituzione e risposta, ecc.), service of process (notificazione degli atti processuali), main steps in civil proceedings in England and Wales, injunctions (procedimenti d'urgenza), focus on debt recovery (recupero crediti)];
- c) Out-of-court [mediation, negotiation techniques, how to draft a settlement agreement (accordo transattivo)].

### **Modulo 3**

#### **HUMAN RIGHTS AND INTERNAZIONAL INSTRUMENTS**

- a) Introduction of participants and workshop orientation. Identification of expectations;
- b) The UN and its history [review on UN bodies and mechanisms, practical exercise];
- c) International law instruments [the rules and mechanisms for civil society and their participation, general discussion and practical exercise].

### **Modulo 4**

Stage presso l'associazione "Non C'è Pace Senza Giustizia – No Peace Without Justice", associazione internazionale senza fini di lucro, nata nel 1993 e con sedi in Roma, Bruxelles e New York, che lavora per la protezione e la promozione dei diritti umani, della democrazia, e dello stato di diritto.

### **SVOLGIMENTO DEL CORSO**

Il corso presuppone la conoscenza della lingua inglese, è rivolto agli iscritti alla Cassa Forense di tutto il territorio nazionale e annovera nel corpo docente professionisti di comprovata esperienza nonché i responsabili e i funzionari dell'associazione che accoglierà i discenti per lo stage.

### **CARATTERISTICHE DEL CORSO**

Numero moduli: 4.

Numero incontri teorici: 7.

Numero ore incontri teorici: 54.

Numero ore stage: 18.

Totale ore: 72.

Numero minimo partecipanti: 15.

Numero massimo partecipanti: 30.

Ambito territoriale: intero territorio nazionale.

I moduli 1, 2 e 3, prevedono al loro interno (gli incontri in cui si articolano sono 7), la trattazione degli aspetti teorici e di quelli tecnici nonché lo studio e l'approfondimento su best practices e case history inerenti ai temi trattati.

Il modulo 4 è incentrato sull'esercitazione in lingua inglese su casi e questioni dell'ente ospitante.

Il Corso è organizzato in collaborazione con la Slig Education Italy e con l'associazione "NPWJ – No Peace Without Justice".

### **CORPO DOCENTE**

I moduli 1 e 2 saranno curati dalla Slig Education Italy.

Via Paolo Emilio n. 7, 00192 ROMA

[info@associazionenazionaleforense.it](mailto:info@associazionenazionaleforense.it)

[www.associazionenazionaleforense.it](http://www.associazionenazionaleforense.it) [www.anformazione.it](http://www.anformazione.it) [www.anftv.it](http://www.anftv.it)

Il corpo docente è costituito da:

- Avv. Serena de Palma, avvocata internazionale in Milano e Qualified Solicitor (Irlanda). L'avv. de Palma è stata docente universitaria a contratto di *Comparative legal English* presso l'università degli studi di Bergamo e Legal Counsel presso le Direzioni legali di alcune primarie aziende italiane. È inoltre autrice del *Dizionario di Inglese legale Applicato* edito da Filodiritto Editore.
- Avv. Sofia Parastatidou, avvocata di diritto internazionale e commerciale, *Solicitor*, formatrice ed esaminatrice autorizzata per esami TOLES, docente in corsi di specializzazione legal & business english.

Il modulo 3 sarà curato dall'associazione Non C'è Pace Senza Giustizia.

Il corpo docente è costituito da:

- Avv. Alison Smith, barrister della High Court of Australia, consulente legale di Non c'è Pace Senza Giustizia e Direttore del Programma di Giustizia Penale Internazionale;
- Dott.ssa Giulia Schiavoni, consulente del Programma Genere e Diritti Umani.

### **LUOGO E DATE DI SVOLGIMENTO**

Gli incontri si terranno a Roma, dalle ore 10.00 alle ore 18, presso il Conference Centers Roma (sala Baronci), Piazza Cola di Rienzo n. 8/a, scala A, nei seguenti giorni:

- 18 e 25 gennaio 2019;
- 1, 8, 15 e 22 febbraio 2019;
- 1° marzo 2019.

### **PREZZO E MODALITÀ DI ISCRIZIONE**

La quota di partecipazione al corso è di € 250,00, oltre IVA.

Le iscrizioni saranno possibili a partire dalle ore 14.00 di lunedì 12 novembre 2018 e sino alle ore 14.00 di sabato 15 dicembre 2018, inoltrando rituale domanda, sottoscritta digitalmente e corredata di documento d'identità e codice fiscale, al seguente indirizzo pec: [anf@pec.associazionenazionaleforense.it](mailto:anf@pec.associazionenazionaleforense.it).

Le domande pervenute in data precedente a quella sopra indicata non assumono alcun valore di prenotazione ai fini della successiva iscrizione e non saranno prese in considerazione.

A seguito della ricezione della domanda, la segreteria organizzativa invierà ai primi 30 iscritti le istruzioni su tempi e modalità di versamento della quota di partecipazione; **soltanto il pagamento della quota di partecipazione e l'invio della contabile di bonifico perfezionano l'iscrizione al corso.**

Lo svolgimento del corso è subordinato al raggiungimento del numero minimo di 15 partecipanti.

**Il corso è in fase di accreditamento presso il Consiglio Nazionale Forense.**